

### Avant l'état des lieux d'entrée ou de sortie

Le gérant sélectionne dans l'application i-mmobg l'objet pour lequel il doit établir un état des lieux. Il sélectionne toutes les personnes qui vont participer à ce processus. Des personnes supplémentaires, telles que par exemple un représentant de l'Asloca, peuvent être ajoutées. Il saisit la date et l'heure du rendez-vous. La fonction « Export » vous permet d'envoyer toutes les informations au Server homePad, ce qui vous évite une saisie manuelle. Le système transmet également, si disponible, l'historique d'entretien de l'objet et les documents PDF éventuels (factures, rapports) issus de la GED (Gestion électronique des documents) de l'application i-mmobos. Toutes les 15 minutes, le serveur homePad procédera à la synchronisation des iPad des gérants.

#### Pendant l'état des lieux

Une liaison permanente vers votre Serveur homePad est inutile car la totalité des données se trouvent sur votre iPad. Le gérant dispose de toutes les informations comme s'il se trouvait au bureau. Pour les travaux faits dans le passé, il a des informations saisies dans l'historique d'entretien et, si disponible, de la facture en format PDF. Pour les objets défectueux, il peut saisir un commentaire, complété par une photo. Le tout est intégré dans l'état des lieux. La part des travaux à la charge du locataire est déterminée grâce au tableau d'amortissement intégré dans l'application homePad. La forme définitive du protocole peut être consultée avant signature par les parties concernées. Une modification du protocole n'est plus possible après la signature du document.

# Après l'état des lieux

Le protocole définitif est envoyé aux personnes concernées par voie électronique ou par courrier postal traditionnel. Le document en format PDF est mémorisé par l'intermédiaire du module de gestion électronique des documents (GED) dans l'application i-mmobos, permettant ainsi à toute personne de la gérance d'accéder au protocole de l'état des lieux. L'historique d'entretien de l'objet est mis à jour, la liste des travaux à effectuer étant mis dans une zone d'attente afin d'élaborer automatiquement des bons de travaux qui seront à leur tour envoyés par Mail ou par voie postale.



TSAB Thurnherr SA CH-1297 Founex Route de Châtaigneriaz 1

www.thurnherr.ch

Téléphone : +41 (0)22 950 92 00 Téléfax : +41 (0)22 950 92 09 info@thurnherr.ch Suisse allemande CH-3018 Bern Morgenstrasse 121

Telefon: +41 (0)31 990 55 55 Telefax: +41 (0)31 990 55 59



homePad PRO

"Autonome" et "Collaboratif"



# Etats des lieux sur iPad

## Fonctions principales de homePad:

- une solution professionnelle complète
- une procédure pas à pas
- aucune connexion web nécéssaire
- gestion des clés / compteurs / dégâts / mobilier
- prise de vues, intégration et édition de photos
- signatures manuscrites sur iPad
- affichage et envoi du PDF par e-mail
- gestion de l'archivage / sauvegarde
- gestion des tâches / travaux pour chaque état des lieux
- gestion des documents joints (factures, travaux, etc)

# Les avantages de notre solution :

homePad vous permet d'optimiser votre processus de travail, d'améliorer votre productivité et d'éviter des litiges. Développé par des professionnels de l'immobilier, homePad est un outil complet vous permettant de réaliser des états de lieux clairs et précis.

Nous proposons une version "Autonome" disponible sur l'AppStore ainsi qu'une plateforme web "Collaborative". Cette dernière vous offre de nombreuses fonctionnalités ainsi qu'une connexion avec votre logiciel-métier.

Pour plus d'informations contactez-nous!





Partenaire : IT Solution property management...